Uchwała Nr XXXII/207/2026
Rady Miasta Lubawa
z dnia 29 lipca 2026 roku

w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie
Młodzieżowej Rady Miasta Lubawa i nadania jej Statutu

Na podstawie art. 5b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r., poz. 662) Rada Miasta Lubawa uchwala, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na utworzenie Młodzieżowej Rady Miasta Lubawa.
§ 2. Młodzieżowej Radzie Miasta Lubawa nadaje się Statut, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
§ 3. Traci moc Uchwała Nr XXX/302/2013 Rady Miasta Lubawa z dnia 9 października 2013 r. w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie Młodzieżowej Rady Miasta Lubawa i nadania jej Statutu, zmieniona Uchwałą Nr XXXVI/305/2017 Rady Miasta Lubawa z dnia 30 sierpnia 2017 r. zmieniającą uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie Młodzieżowej Rady Miasta Lubawa i nadania jej Statutu, zmieniona Uchwałą Nr V/55/2019 Rady Miasta Lubawa z dnia 25 kwietnia 2019 r. zmieniającą uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie Młodzieżowej Rady Miasta Lubawa i nadania jej Statutu, zmieniona Uchwałą Nr VIII/84/2019 Rady Miasta Lubawa z dnia 22 sierpnia 2019 r. zmieniającą uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie Młodzieżowej Rady Miasta Lubawa i nadania jej Statutu, zmieniona Uchwałą Nr XXXIV/306/2021 z dnia 3 grudnia 2021 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXX/302/2013 w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie Młodzieżowej Rady Miasta Lubawa i nadania jej Statutu.
§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Lubawa.
§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko - Mazurskiego.

Przewodniczący Rady

/-/ Jerzy Brodowski

Załącznik
do Uchwały Nr XXXII/207/2026
Rady Miasta Lubawa
z dnia 29 lipca 2026 r.

Statut
Młodzieżowej Rady Miasta Lubawa

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1. Statut określa:
1) zasady działania Młodzieżowej Rady Miasta Lubawa, zwanej dalej Młodzieżową Radą,
2) tryb i kryteria wyboru członków,
3) zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania członka Młodzieżowej Rady,
4) wymagania, zakres obowiązków i zasady odwoływania opiekuna Młodzieżowej Rady.

§ 2. Ilekroć w Statucie jest mowa o:
1) Radzie Miasta - należy przez to rozumieć Radę Miasta Lubawa,
2) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Lubawa,
3) Młodzieżowej Radzie - należy przez to rozumieć Młodzieżową Radę Miasta Lubawa,
4) Wyborcach - należy przez to rozumieć młodzież spełniającą wymagania określone w Statucie.

§ 3. Sesje Młodzieżowej Rady odbywają się w siedzibie Lubawskiego Centrum Aktywności Społecznej w Lubawie.

Rozdział II
Organizacja wewnętrzna Młodzieżowej Rady

§ 4. 1. Na I sesji Młodzieżowa Rada wybiera ze swojego grona Prezydium złożone z Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza spośród dowolnej liczby kandydatów zgłoszonych przez radnych uczestniczących w sesji w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów statutowego składu Młodzieżowej Rady.

2. Młodzieżowa Rada może odwołać Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego lub Sekretarza na wniosek co najmniej 1/3 ustawowego składu Rady w trybie określonym w ust. 1.

3. W przypadku odwołania z funkcji lub wygaśnięcia mandatu radnego pełniącego funkcję Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego lub Sekretarza, Młodzieżowa Rada dokonuje wyboru na wakujące stanowisko podczas najbliższej sesji.

§ 5. Do kompetencji Prezydium należy:
1) opracowywanie planu pracy Młodzieżowej Rady,
2) przygotowywanie projektów uchwał,
3) określanie sposobu wykonywania uchwał Młodzieżowej Rady,
4) realizacja uchwał Młodzieżowej Rady.

§ 6. Do kompetencji i zadań Przewodniczącego Rady należy:

1) kierowanie bieżącymi sprawami Młodzieżowej Rady,
2) organizowanie pracy Prezydium,
3) zwoływanie sesji Młodzieżowej Rady, ustalenie porządku obrad, przewodniczenie obradom,
4) podpisywanie uchwał, protokołów z sesji oraz innych dokumentów Młodzieżowej Rady,
5) przedstawianie Burmistrzowi w formie uchwały zapytań lub wniosków dotyczących młodzieży.

§ 7. Pod nieobecność Przewodniczącego jego zadania wykonuje Wiceprzewodniczący.

§ 8. Do kompetencji i zadań Sekretarza Młodzieżowej Rady należy:
1) prowadzenie dokumentacji Młodzieżowej Rady,
2) sporządzanie sprawozdań z działalności Młodzieżowej Rady między sesjami.

§ 9. Młodzieżowa Rada w drodze uchwały może powoływać komisje stałe i doraźne do wykonywania ściśle określonych zadań, określając ich skład osobowy.

§ 10. Radny ma prawo:
1) zgłaszania do Prezydium wniosków związanych z zakresem działania Młodzieżowej Rady,
2) zgłaszania postulatów i inicjatyw,
3) uczestniczenia w pracach dowolnie przez siebie wybranych komisji,
4) wnioskowania o wniesienie pod obrady sesji spraw, które uważa za pilne i uzasadnione.

§ 11. Radny ma obowiązek:
1) przestrzegania Statutu i uchwał Młodzieżowej Rady,
2) czynnego udziału w pracach Młodzieżowej Rady,
3) informowania swoich wyborców o działalności Młodzieżowej Rady,
4) przedstawiania wniosków swoich wyborców na sesjach Młodzieżowej Rady,
5) utrzymywania stałego kontaktu z młodzieżą Miasta Lubawa.

§ 12. 1. Rada Miasta Lubawa może powołać w formie uchwały opiekuna spośród kandydatów wskazanych przez Młodzieżową Radę.

2. Kandydat na opiekuna musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

3. Opiekun powoływany jest na okres kadencji Młodzieżowej Rady w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

4. Zakres obowiązków opiekuna obejmuje:
1) wymianę informacji pomiędzy Młodzieżową Radą, Burmistrzem i Radą Miasta,
2) organizację spotkań roboczych Młodzieżowej Rady,
3) pomoc w przygotowaniu i obsłudze sesji Młodzieżowej Rady,
4) wspieranie Młodzieżowej Rady w realizacji projektów na rzecz młodzieży,
5) monitorowanie wykonywania zadań przez radnych Młodzieżowej Rady,
6) pomoc w promowaniu działań Młodzieżowej Rady.

5. Opiekunem może zostać osoba:
1) posiadająca doświadczenie w pracy samorządowej,
2) posiadająca doświadczenie w pracy z młodzieżą.

6. Opiekuna odwołuje Rada Miasta Lubawa w przypadku:
1) rezygnacji opiekuna,
2) na uzasadniony wniosek Młodzieżowej Rady.

Rozdział III
Tryb i kryteria wyboru członków Młodzieżowej Rady Miasta

§ 13. 1. Młodzieżowa Rada składa się z 15 radnych**.**
2. Członkowie Rady wybierani są w okręgach wyborczych, których wykaz określa Załącznik Nr 1 do niniejszego Statutu.
3. Dla osób będących uczniami szkół podstawowych właściwym będzie Okręg wyborczy Nr 1.
4. Dla osób będących uczniami szkół ponadpodstawowych oraz osób niebędących uczniami właściwym będzie Okręg wyborczy Nr 2.
5. Kadencja Młodzieżowej Rady trwa 2 lata i jest liczona od daty wyborów.
§ 14. 1. Wybory do Młodzieżowej Rady przeprowadza Miejska Komisja Wyborcza, w skład której wchodzi pięciu członków.
2. Miejską Komisję Wyborczą powołuje Burmistrz.
3. Wybory do Młodzieżowej Rady zarządza Miejska Komisja Wyborcza na październik w roku szkolnym następującym po zakończeniu kadencji Młodzieżowej Rady. Przeprowadzenie drugiej tury wyborów w przypadku określonym w § 23 ust. 2 przeprowadza się w listopadzie.
4. Wybory odbywają się w dniu roboczym, niebędącym dniem wolnym od zajęć szkolnych.
5. O terminie wyborów Miejska Komisja Wyborcza informuje poprzez umieszczenie ogłoszeń w szkołach oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.
6. Miejska Komisja Wyborcza wybiera ze swojego grona Przewodniczącego.
7. W pracach Miejskiej Komisji nie może uczestniczyć kandydat na radnego Młodzieżowej Rady.
§ 15. Do zadań Miejskiej Komisji Wyborczej należy:
1) sporządzenie kalendarza wyborczego,
2) weryfikacja kandydatów na radnych Młodzieżowej Rady,
3) przygotowanie oznaczonych kart do głosowania zawierających imiona i nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej,
4) ogłoszenie wyników wyborów do Młodzieżowej Rady w terminie 7 dni od daty wyborów na stronie internetowej Urzędu Miasta Lubawa oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.
§ 16. 1. Za organizację oraz przeprowadzenie wyborów w okręgu wyborczym odpowiedzialna jest Okręgowa Komisja Wyborcza, która składa się z 3 osób.
2. Skład osobowy Okręgowych Komisji Wyborczych oraz jej Przewodniczących ustala Miejska Komisja Wyborcza w porozumieniu z dyrektorami szkół.
3. Członkiem Okręgowej Komisji Wyborczej nie może być kandydat na radnego Młodzieżowej Rady.
§ 17. Do zadań Okręgowych Komisji Wyborczych należy:
1) przeprowadzenie głosowania na terenie danej szkoły,
2) ustalenie wyników głosowania w okręgach i przekazanie ich do Miejskiej Komisji Wyborczej w formie protokołu wraz z kartami do głosowania.
§ 18. 1. Członkiem Młodzieżowej Rady może zostać wybrana osoba spełniająca następujące wymagania:
a) ukończyła 13 lat i nie ukończyła 20 lat,
b) zamieszkuje na terenie Miasta Lubawa,
c) nie była karana i nie toczy się wobec niej żadne postępowanie karne, także w sprawach nieletnich.

2. Czynne prawo wyborcze posiada młodzież spełniająca następujące wymagania:
a) ukończyła 13 lat i nie ukończyła 20 lat,
b) zamieszkuje na terenie Miasta Lubawa.
§ 19. Wybory do Młodzieżowej Rady są równe, bezpośrednie oraz tajne.
§ 20. 1. Kandydat na radnego Młodzieżowej Rady musi w terminie 14 dni przed wyznaczoną datą wyborów złożyć do właściwej Okręgowej Komisji Wyborczej:
1) zgłoszenie,
2) zgodę rodzica lub opiekuna prawnego na kandydowanie w przypadku kandydatów niepełnoletnich,
3) listę 20 osób popierających kandydaturę, posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach do Młodzieżowej Rady, zawierającą: imię i nazwisko, klasę, adres zamieszkania oraz czytelny podpis.
2. Okręgowa Komisja Wyborcza przekazuje dokumenty, o których mowa w ust. 1, w terminie do 7 dni do Miejskiej Komisji Wyborczej.
§ 21. 1. Każdy z kandydatów zarejestrowanych przez Miejską Komisję Wyborczą może prowadzić kampanię wyborczą.
2. Kampania rozpoczyna się od dnia ogłoszenia wyborów i kończy dzień przed dniem wyborów.
§ 22. 1. Głosowanie odbywa się przy pomocy kart do głosowania, przygotowanych i ostemplowanych przez Miejską Komisję Wyborczą.
2. Przez cały czas głosowania w miejscu wyborczym powinno znajdować się co najmniej 2 członków Okręgowej Komisji Wyborczej.
3. Przyjęcie karty do głosowania wyborca potwierdza własnoręcznym podpisem na liście wyborców.
4. Każdy wyborca otrzyma jedną kartę do głosowania. W wyborach można głosować tylko osobiście.
5. Liczba nazwisk zaznaczonych na karcie (znaków „x") nie może być większa niż liczba mandatów w danym okręgu, która pozostaje do obsadzenia.
6. Karty do głosowania wrzucane są do urny opieczętowanej przez Okręgową Komisję Wyborczą.
7. Karty puste należy uznać za ważne, ale bez dokonania wyboru.
8. Głos jest nieważny, gdy:
1) oddany został na niewłaściwej karcie do głosowania, tj. na karcie niewydanej przez Miejską Komisję Wyborczą,
2) znaków „x" jest więcej niż wybiera się kandydatów,
3) karta jest zniszczona lub podarta.
§ 23. 1. Radnymi zostają uczniowie, którzy podczas głosowania otrzymają największą liczbę głosów.
2. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów przeprowadza się kolejne wybory. Na kartach do głosowania umieszcza się tylko nazwiska tych kandydatów, którzy uzyskali równą liczbę głosów.
3. W przypadku, gdy Okręgowa Komisja Wyborcza stwierdziła liczbę kandydatów odpowiadającą liczbie wolnych mandatów, otrzymują oni mandaty na podstawie list poparcia, bez konieczności przeprowadzania wyborów.
§ 24. 1. Sesję nowo wybranej Młodzieżowej Rady zwołuje się w terminie 14 dni od otrzymania listy wyników wyboru do Rady. Sesję nowo wybranej Młodzieżowej Rady prowadzi Przewodniczący Młodzieżowej Rady ustępującej kadencji.
2. Jeśli zwołanie sesji przez Przewodniczącego ustępującej kadencji nie będzie możliwe, to wówczas sesję zwołuje Przewodniczący Rady Miasta.

3. Radni na pierwszej sesji Młodzieżowej Rady, na której są obecni, składają ślubowanie o następującej treści: „Ślubuję uroczyście obowiązki radnego Młodzieżowej Rady Miasta Lubawa sprawować godnie, rzetelnie i uczciwie”.
4. Po odczytaniu ślubowania wywołani kolejno radni wypowiadają słowo „ślubuję”.

Rozdział IV
Zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania członków Młodzieżowej Rady Miasta

§ 25. 1. Wygaśnięcie mandatu członka Młodzieżowej Rady przed upływem kadencji następuje wskutek:
1) nieusprawiedliwionych nieobecności na trzech kolejnych sesjach,
2) zrzeczenia się mandatu,
3) prawomocnego skazania za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego,
4) zmiany miejsca zamieszkania poza teren Miasta Lubawa,
5) śmierci Radnego.
2. Radny Młodzieżowej Rady może zostać odwołany, jeśli nie wywiązuje się ze swoich obowiązków i nie przestrzega Statutu. Odwołanie następuje na wniosek co najmniej połowy składu Rady, w głosowaniu tajnym.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu uzupełnia się skład Młodzieżowej Rady o osobę, która uzyskała kolejno największą liczbę głosów w wyborach.
4. Wybory uzupełniające przeprowadza się w sytuacji braku osoby, która uzyskała kolejno największą liczbę głosów. Do wyborów uzupełniających stosuje się odpowiednio postanowienia statutu dotyczące wyborów.
5. Radni, którzy uzyskali mandat na zasadach określonych w ust. 3 i ust. 4, wykonują mandat do czasu zakończenia kadencji Młodzieżowej Rady.
6. Mandat Radnego Młodzieżowej Rady nie ulega wygaśnięciu wraz z ukończeniem przez Radnego 20 lat. Radny pełni swoją rolę przez całą kadencję.
7. Wygaśnięcie mandatu Radnego Młodzieżowa Rada stwierdza na najbliższej sesji w formie uchwały.

Rozdział V
Sesje Młodzieżowej Rady

§ 26. 1. Młodzieżowa Rada obraduje na sesjach zwoływanych przez Przewodniczącego nie rzadziej niż raz na kwartał z wyłączeniem wakacji letnich oraz ferii zimowych.
2. O sesji powiadamia się najpóźniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem, wysyłając w formie pisemnej lub elektronicznej zawiadomienie wraz z porządkiem obrad oraz projektami uchwał.
3. Listę gości zaproszonych na sesję ustala Przewodniczący.
4. O sesji Młodzieżowej Rady zawiadamia się Burmistrza Miasta Lubawa oraz Przewodniczącego Rady Miasta.
5. W sesji uczestniczy opiekun Młodzieżowej Rady z głosem doradczym.

§ 27. **1.** W sprawach pilnych, wymagających niezwłocznego rozstrzygnięcia, możliwe jest zwołanie sesji w trybie nadzwyczajnym na wniosek Przewodniczącego lub 1/3 składu Młodzieżowej Rady.
2. Sesję nadzwyczajną zwołuje się w ciągu 5 dni od daty złożenia wniosku.
3. Sesja nadzwyczajna może mieć charakter uroczysty, związany z obchodami świąt i wydarzeń ważnych dla Miasta.
§ 28. 1. Sesję otwiera i prowadzi jej obrady Przewodniczący Młodzieżowej Rady, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący.
2. Otwarcie sesji następuje po wypowiedzeniu przez Przewodniczącego Młodzieżowej Rady formuły: „Otwieram *(nr sesji)* sesję Młodzieżowej Rady Miasta Lubawa".
3. Po otwarciu sesji Przewodniczący Młodzieżowej Rady stwierdza obecność co najmniej połowy składu Młodzieżowej Rady, stanowiącej quorum, a w razie jego braku wyznacza nowy termin sesji.
§ 29. 1. Po otwarciu sesji Przewodniczący Młodzieżowej Rady stawia pytanie o ewentualny wniosek w sprawie zmiany porządku obrad.
2. W przypadku zgłoszenia wniosku o zmianę do porządku obrad Przewodniczący Młodzieżowej Rady poddaje wniosek pod głosowanie.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2, może być zgłoszony w trakcie obrad.
4. Zmiany w porządku obrad wprowadza się bezwzględną większością głosów ustawowego składu Rady.
§ 30. 1. Sprawy będące przedmiotem obrad Młodzieżowa Rada rozstrzyga w drodze uchwał.
2. Uchwały Młodzieżowej Rady zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy statutowego składu Rady w głosowaniu jawnym, chyba że Statut stanowi inaczej.
3. Głosowanie odbywa się poprzez podniesienie ręki.
4. Uchwały opatruje się numerem wyrażającym: cyframi rzymskimi numer sesji, cyframi arabskimi kolejny numer uchwały oraz rok jej podjęcia.
5. W głosowaniu tajnym radni głosują za pomocą ostemplowanych kart, przy czym każdorazowo rada ustala sposób głosowania, a samo głosowanie przeprowadza wybrana z grona rady komisja skrutacyjna. Komisja skrutacyjna wybiera Przewodniczącego komisji.
§ 31. 1. Inicjatywa podjęcia uchwały Młodzieżowej Rady przysługuje:
1) Prezydium Młodzieżowej Rady,
2) grupie 10 radnych Młodzieżowej Rady.
2. Projekt uchwały powinien zawierać w szczególności:
1) tytuł uchwały,
2) podstawę prawną,
3) postanowienia merytoryczne,
4) termin wejścia w życie oraz ewentualny czas jej obowiązywania,
5) określenie osób odpowiedzialnych za wykonanie uchwały,
6) uzasadnienie.
§ 32. 1. Przewodniczący Młodzieżowej Rady prowadzi obrady według ustalonego porządku, otwierając i zamykając dyskusję nad każdym z punktów.
2. Przewodniczący Młodzieżowej Rady udziela głosu według kolejności zgłoszeń.
3. Jeżeli temat, sposób wystąpienia albo zachowanie radnego w sposób oczywisty zakłócają porządek obrad bądź uchybiają powadze sesji, Przewodniczący Młodzieżowej Rady przywołuje radnego

„do porządku”, a gdy przywołanie nie odniosło skutku, może odebrać mu głos, nakazując odnotowanie tego faktu w protokole.

§ 33. Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący Młodzieżowej Rady kończy sesję, wypowiadając formułę: „Zamykam *(nr sesji)* sesję Młodzieżowej Rady Miasta Lubawa”.

§ 34. Z przebiegu sesji sporządzany jest protokół, odzwierciadlający w sposób chronologiczny i faktograficzny przebieg sesji.

§ 35. Protokół z sesji powinien w szczególności zawierać:

1) numer, datę i miejsce odbywania sesji, godzinę jej rozpoczęcia i zakończenia oraz wskazywać numery uchwał, imię i nazwisko Przewodniczącego obrad i protokolanta,
2) stwierdzenie prawomocności posiedzenia,
3) imiona i nazwiska nieobecnych radnych,
4) odnotowanie przyjęcia protokołu z poprzedniej sesji,
5) ustalony porządek obrad,
6) przebieg obrad, a w szczególności treść wystąpień lub ich streszczenia, teksty zgłoszonych i uchwalonych wniosków oraz odnotowanie faktów zgłoszenia pisemnych wystąpień,
7) przebieg głosowania i jego wyniki,
8) podpis Przewodniczącego obrad i osoby sporządzającej protokół.

§ 36. Do protokołu dołącza się: listę obecności radnych, listę obecności zaproszonych gości, teksty przyjętych przez Młodzieżową Radę uchwał, usprawiedliwienia osób nieobecnych, protokoły komisji skrutacyjnej oraz inne dokumenty złożone na ręce Przewodniczącego Młodzieżowej Rady.

Rozdział VI
Zasady dotyczące zwrotu kosztów oraz delegowania radnych

§ 37. 1. Młodzieżowa Rada może delegować swoich przedstawicieli na zorganizowane wydarzenia na terenie kraju.

2. W przypadku radnego będącego osobą nieletnią wymagana jest zgoda rodzica lub przedstawiciela ustawowego.

3. W przypadku ubiegania się o zwrot kosztów przejazdu na terenie kraju delegowanie przedstawiciela Młodzieżowej Rady wymaga zgody Burmistrza.

§ 38. 1. Radnemu, biorącemu udział w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje Młodzieżową Radę Miasta Lubawa, a w przypadku niepełnoletniego radnego także jego rodzicowi lub opiekunowi prawnemu, zwraca się na jego wniosek koszty przejazdu.

2. Zwrot kosztów przejazdu następuje na podstawie dokumentów potwierdzających poniesione wydatki lub informacji o wysokości poniesionych kosztów przejazdu samochodem.

Rozdział VII
Postanowienia końcowe

§ 39. Rada do realizacji swoich zadań może angażować osoby spoza jej składu.

§ 40. Sprawy, których nie udało się zakończyć w czasie trwania kadencji powinny być kontynuowane w następnej kadencji.

Załącznik Nr 1 do Statutu
Młodzieżowej Rady Miasta Lubawa

WYKAZ OKRĘGÓW WYBORCZYCH W WYBORACH DO MŁODZIEŻOWEJ RADY MIASTA LUBAWA

Numer Okręgu Wyborczego	Okręg wyborczy	Liczba wybieranych radnych
1	Szkoła Podstawowa im. Mikołaja Kopernika w Lubawie	8
2	Zespół Szkół w Lubawie	7

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 5b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym gmina podejmuje działania na rzecz wspierania i upowszechniania idei samorządowej wśród mieszkańców, w szczególności wśród młodzieży, angażując ją w sprawy dla niej istotne. Jednym z instrumentów realizacji tego celu jest funkcjonowanie młodzieżowej rady gminy, stanowiącej forum aktywności obywatelskiej młodych mieszkańców.

Dotychczasowe postanowienia Statutu Młodzieżowej Rady Miasta Lubawa ograniczały możliwość korzystania z czynnego i biernego prawa wyborczego wyłącznie do osób uczących się w szkołach położonych na terenie miasta Lubawa. W konsekwencji osoby zamieszkujące na terenie Gminy Miejskiej Lubawa, lecz uczęszczające do szkół poza jej granicami, a także osoby nieuczące się, były pozbawione możliwości kandydowania do Młodzieżowej Rady oraz udziału w wyborach jej członków.

Przyjęte rozwiązania pozostają w sprzeczności z aktualną linią orzeczniczą sądów administracyjnych oraz rozstrzygnięciami nadzorczymi wojewodów. W szczególności Wojewódzki Sąd Administracyjny w Gorzowie Wielkopolskim w wyroku z dnia 15 czerwca 2022 r. (sygn. akt II SA/Go 225/22) wskazał, że rada gminy nie jest uprawniona do modyfikowania ustawowych zasad uczestnictwa młodych mieszkańców w działalności młodzieżowej rady poprzez wprowadzanie dodatkowych ograniczeń dotyczących czynnego i biernego prawa wyborczego. Statut nie może zawężać kręgu osób uprawnionych do udziału w wyborach w sposób sprzeczny z celem i intencją ustawodawcy.

Proponowany nowy Statut Młodzieżowej Rady Miasta Lubawa ma na celu dostosowanie postanowień do obowiązujących przepisów prawa oraz aktualnej wykładni prezentowanej w orzecznictwie i rozstrzygnięciach nadzorczych. Ich istotą jest zapewnienie wszystkim młodym mieszkańcom Gminy Miejskiej Lubawa, spełniającym ustawowe kryteria, równych możliwości udziału w wyborach do Młodzieżowej Rady, zarówno w charakterze wyborców, jak i kandydatów, niezależnie od miejsca pobierania nauki lub faktu jej niepodejmowania.

Projekt uchwały realizuje zasadę równego traktowania mieszkańców oraz wzmacnia partycypację obywatelską młodzieży, umożliwiając szersze zaangażowanie młodych mieszkańców miasta w działalność samorządową.