BURMISTRZ MIASTA LUBAWA OGŁASZA OTWARTE KONKURSY OFERT NA WSPARCIE ZADANIA PUBLICZNEGO Z ZAKRESU PRZECIWDZIAŁANIA UZALEŻNIENIOM I PATOLOGIOM SPOŁECZNYM

W konkursie mogą wziąć udział organizacje pozarządowe, podmioty wymienione w art .3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

1. **Rodzaj zadań:**

   a) Organizacja pozalekcyjnych i pozaszkolnych profilaktycznych zajęć sportowych w zakresie szkolenia z **piłki nożnej** dla dzieci i młodzieży z miasta Lubawa **dla grupy wiekowej 11-18 lat:**
   - **wielkość środków przeznaczonych na realizację zadania w roku 2019 – 6 000 zł,**
   - wielkość środków przeznaczonych na realizację zadania w roku 2018 – 5 500 zł.

   b) Organizacja pozalekcyjnych i pozaszkolnych profilaktycznych zajęć sportowych w zakresie szkolenia z **piłki nożnej** dla dzieci i młodzieży z miasta Lubawa **dla grupy wiekowej 4-10 lat:**
   - **wielkość środków przeznaczonych na realizację zadania w roku 2019 – 4 000 zł,**
   - wielkość środków przeznaczonych na realizację zadania w roku 2018 – 3 000 zł.

   c) Organizacja pozalekcyjnych i pozaszkolnych profilaktycznych zajęć sportowych w zakresie szkolenia z **lekkiej atletyki** dla dzieci i młodzieży z miasta Lubawa:
   - **wielkość środków przeznaczonych na realizację zadania w roku 2019 – 7 000 zł,**
   - wielkość środków przeznaczonych na realizację zadania w roku 2018 – 6 500 zł.

   d) Organizacja pozalekcyjnych i pozaszkolnych profilaktycznych zajęć sportowych w zakresie szkolenia z **zapasów** dla dzieci i młodzieży z miasta Lubawa:
   - **wielkość środków przeznaczonych na realizację zadania w roku 2019 – 7 000 zł,**
   - wielkość środków przeznaczonych na realizację zadania w roku 2018 – 6 500 zł.

   e) Organizacja pozalekcyjnych i pozaszkolnych profilaktycznych zajęć sportowych w zakresie szkolenia z **kickboxingu** dla dzieci i młodzieży z miasta Lubawa:
   - **wielkość środków przeznaczonych na realizację zadania w roku 2019 – 7 000 zł,**
   - wielkość środków przeznaczonych na realizację zadania w roku 2018 – 6 500 zł.

   f) Organizacja pozalekcyjnych i pozaszkolnych profilaktycznych zajęć sportowych w zakresie szkolenia z **piłki ręcznej** dla dzieci i młodzieży z miasta Lubawa **dla grupy wiekowej 7-16 lat:**
   - **wielkość środków przeznaczonych na realizację zadania w roku 2019 – 12 000 zł,**

   W roku 2018 ogłaszane były dwa konkursy pn.
   „Organizacja pozalekcyjnych i pozaszkolnych profilaktycznych zajęć sportowych w zakresie szkolenia z piłki ręcznej dla dzieci i młodzieży z miasta Lubawa dla grupy wiekowej 13-16 lat”
   wielkość środków przeznaczonych na realizację zadania w roku 2018 – 5 500 zł.

   „Organizacja pozalekcyjnych i pozaszkolnych profilaktycznych zajęć sportowych w zakresie szkolenia z piłki ręcznej dla dzieci i młodzieży z miasta Lubawa dla grupy wiekowej 7-12 lat”
   wielkość środków przeznaczonych na realizację zadania w roku 2018 – 5 500 zł,

2. **Termin realizacji zadań: 18.02.2019 r. – 31.12.2019 r.**

3. **Warunki realizacji zadań:**

   a) Celem zadań publicznych jest prowadzenie działań profilaktycznych w ramach profilaktyki uniwersalnej lub selektywnej dla dzieci i młodzieży z terenu miasta Lubawa poprzez organizację

pozalekcyjnych i pozaszkolnych zajęć sportowych jako alternatywa na zagospodarowanie czasu wolnego.

b) Dotowane będą przedsięwzięcia związane z profilaktyką uzależnień, jak również związane ze sportowym szkoleniem dzieci i młodzieży, organizacją obozów i zgrupowań sportowych, zawodów i rozgrywek sportowych w powyższych dyscyplinach, zakupem niezbędnego wyposażenia do realizacji zadania.
c) Wysokość dotacji nie może przekroczyć 90 % ogólnych kosztów realizacji zadania.
d) Wysokość wydatków przeznaczonych na koszty obsługi zadania, w tym koszty administracyjne, nie może przekroczyć 20 % całkowitych kosztów zadania publicznego.
e) Środki finansowe własne, środki finansowe z innych źródeł oraz wkład osobowy i rzeczowy mogą zostać poniesione przed podpisaniem umowy, ale nie wcześniej niż przed datą rozpoczęcia realizacji zadania.
f) Środki finansowe z dotacji mogą zostać wydatkowane dopiero po podpisaniu umowy.
g) Pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczestników szkolenia ponosi zleceniobiorca, który zobowiązany będzie do ubezpieczenia dzieci i młodzieży od następstw nieszczęśliwych wypadków.
h) Zadanie powinno być wykonane z należytą starannością, przyjętymi standardami oraz zgodnie z postanowieniami zawartymi w umowie.
i) Zadanie może realizować uprawniony podmiot, który dysponuje bazą niezbędną do realizacji zadania oraz zasobami rzeczowymi i kadrowymi.
j) Oferowane zadanie musi stanowić przedmiot działalności statutowej podmiotu.
k) Uzyskana dotacja nie może być wykorzystana na:
   - remonty, zakup budynków lub lokali,
   - zakup środków trwałych,
   - działalność gospodarczą, polityczną i religijną,
   - zapłatę kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na podmiot realizujący zadanie,
   - zapłatę odsetek za zwłokę w płatnościach,
   - koszty, które wnioskodawca poniósł przed datą realizacji zadania,
   - wypłaty wynagrodzeń, premii i stypendiów dla adresatów zadania.

4. Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:

a) Kryteria ustawowe (max 60 punktów):
   - Ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez oferenta (TAK/NIE z uzasadnieniem).
   - Ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (do 15 punktów).
   - Wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków (do 10 punktów)
   - Planowany udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł (do 10 punktów).
   - Ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których będzie realizowane zadanie publiczne(do 20 punktów).
   - Analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków. (do 5 punktów).

b) Kryteria dodatkowe (max 40 pkt):
   - Harmonogram realizacji zadania, w tym wymiar i cykliczność pozalekcyjnych i pozaszkolnych zajęć sportowych (do 15 punktów).
   - Liczba adresatów – uczestników szkolenia (do 10 punktów).
   - Propozycja działań profilaktycznych w ramach profilaktyki uniwersalnej lub selektywnej (do 15 punktów).

5. **Miejsce, termin i sposób składania ofert:**

   a) Oferty należy przygotować zgodnie ze wzorem określonym w Zał. Nr 1 do Rozporządzenia MRPiPS z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2016 r., poz. 1300).
   b) Do oferty należy załączyć następujące dokumenty:
      - Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne właściwe dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowane osób reprezentujących.
      - Wstępny imienny wykaz dzieci i młodzieży zamieszkujących na terenie miasta Lubawa będących uczestnikami szkolenia.
      - Wykaz kadry szkoleniowej zaangażowanej do szkolenia dzieci i młodzieży wraz z dokumentami potwierdzającymi właściwe kwalifikacje tych osób.
   c) Oferty wraz z kompletem załączników należy składać w terminie **do dnia 1 lutego 2019 r. do godz. 15.00 w sekretariacie Urzędu Miasta Lubawa w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Otwarty konkurs ofert – wpisać nazwę zadania". Dla ofert składanych za pośrednictwem poczty decyduje data i godzina wpłynięcia ofert do UM Lubawa.**

6. **Zasady wyboru ofert:**

   a) Wybór ofert nastąpi nie później niż do dnia 15 lutego 2019 r.
   b) Oceny formalnej dokonuje pracownik Referatu Spraw Społeczno – Obywatelskich i Obrony Cywilnej pod kątem kompletności i prawidłowości wypełnienia oferty oraz kompletności wymaganych załączników.
   c) W przypadku stwierdzenia braków formalnych oferent zostanie wezwany do ich uzupełnienia w terminie 3 dni od dnia dostarczenia wezwania. Nie uzupełnienie braków w terminie spowoduje pozostawienie oferty bez rozpatrzenia.
   d) Oceny merytorycznej dokonuje Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta Lubawa.
   e) Burmistrzowi Miasta Lubawa nie będą rekomendowane oferty, które uzyskały mniej niż 60 punktów.
   f) Wyboru ofert dokona Burmistrz Miasta Lubawa na podstawie listy ofert rekomendowanych przez Komisję Konkursową.
   g) Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie.

7. Informacje można uzyskać w Urzędzie Miasta w Lubawie w godzinach 9.00-15.00 - pok. Nr 7.
8. Informacje o konkursie wywieszono na tablicach ogłoszeń Urzędu Miasta, zamieszczono w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej miasta (www.lubawa.pl).
9. Podstawę prawną udzielenia dotacji stanowi ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 450, z późn. zm.) oraz uchwała nr L/429/2018 Rady Miasta Lubawa z dnia 19 października 2018 r. w sprawie przyjęcia programu współpracy miasta Lubawa na 2019 rok z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz uchwała Nr III/17/2018 Rady Miasta Lubawa z dnia 21 grudnia 2018 r. w sprawie przyjęcia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla miasta Lubawa na 2019 rok.

BURMISTRZ

/-/ mgr Maciej Radtke

Lubawa, 11.01.2019 r.