

**UCHWAŁA NR IX/96/2019
RADY MIASTA LUBAWA**

z dnia 25 września 2019 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miejskiej Lubawa

Na podstawie art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1481 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506, z późn. zm.) oraz Rada Miasta Lubawa uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miejskiej Lubawa, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXIII/172/2005 Rady Miasta Lubawa z dnia 13 kwietnia 2005r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta Lubawa (t.j. Dz.U. Woj. W-M z 2014 r., poz. 520).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Lubawa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko - Mazurskiego.

Przewodniczący Rady

Jan Sarnowski

**Regulamin
udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy
Miejskiej Lubawa.**

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Niniejszy regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym określa:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego;
- 2) formy, w jakich udziela się stypendium szkolnego w zależności od potrzeb uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miejskiej Lubawa;
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego;
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

2. Pomoc materialna przysługuje zamieszkałym na terenie Gminy Miejskiej Lubawa uczniom, słuchaczom oraz wychowankom szkół i placówek, o których mowa w art. 90b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1481 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.

**Rozdział 2.
Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego**

§ 2. Miesięczną wysokość stypendium szkolnego ustala się indywidualnie mając na względzie kryterium dochodowe na osobę w rodzinie ucznia oraz okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy, w granicach grup dochodowych określonych w § 3 ust. 1 niniejszego regulaminu.

§ 3. 1. Wysokość przyznanego stypendium uzależniona jest od sytuacji dochodowej rodziny ucznia. W tym celu zalicza się zakwalifikowanych uczniów do uzyskania stypendium szkolnego do grup dochodowych wg. kryterium:

- 1) I grupa: przy dochodzie na osobę w rodzinie ucznia do 35% kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1507, z późn. zm.) - miesięczne stypendium w wysokości 90 % kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2220 z późn. zm.),
- 2) II grupa: przy dochodzie na osobę w rodzinie ucznia od 35% do 100% kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1507, z późn. zm.) - miesięczne stypendium w wysokości 80 % kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2220 z późn. zm.).

2. W ramach posiadanych środków Burmistrz może zwiększyć wysokość stypendium określoną w pkt. 1 proporcjonalnie powiększając wysokość stypendium wszystkim uczniom zakwalifikowanym do uzyskania stypendium szkolnego, do granicy określonej w art. 90d ust. 9 ustawy o systemie oświaty.

**Rozdział 3.
Formy udzielania stypendium szkolnego**

§ 4. 1. Stypendium szkolne może być udzielone w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą w szczególności:
 - a) pozaszkolnych zajęć nauki języków obcych, plastycznych, muzycznych, tanecznych, sportowych,
 - b) wycieczek szkolnych i innych przedsięwzięć o charakterze edukacyjnym realizowanych przez szkołę np. wyjazdu do teatru, kina, muzeum,

- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu:
 - a) podręczników, encyklopedii, słowników, przyborów szkolnych, zeszytów, plecaków, stroju i obuwia sportowego, pomocy dydaktycznych służących rozwijaniu wiedzy ucznia oraz zakupu przedmiotów i urządzeń mających wpływ na przebieg procesu edukacyjnego ucznia,
- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania przez uczniów szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych w szczególności:
 - a) opłat za zakwaterowanie np. w bursie, internacie,
 - b) biletów miesięcznych na dojazd z miejsca zamieszkania i z powrotem,
- 4) świadczenia pieniężnego w przypadkach określonych w art. 90d ust. 5 ustawy o systemie oświaty.

Rozdział 4.

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 5. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Urzędzie Miasta Lubawa w referacie Spraw Społeczno – Obywatelskich i Obrony Cywilnej zgodnie z zasadami określonymi w art. 90n ustawy o systemie oświaty.

§ 6. 1. Stypendium szkolne przyznane w formie, o której mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 może być realizowane:

- 1) poprzez refundację uprzednio zaakceptowanych poniesionych wydatków o charakterze edukacyjnym, w szczególności na podstawie przedstawionych oryginałów (lub poświadczonych za zgodność z oryginałem) rachunków, faktur i innych imiennych dokumentów wystawionych na wnioskodawcę, z podaniem informacji o tych zajęciach i o podmiocie prowadzącym zajęcia edukacyjne – przelewem na wskazany rachunek bankowy lub w kasie Urzędu Miasta Lubawa.
- 2) przelewem na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy podmiotu świadczącego usługi.

2. Stypendium szkolne przyznane w formie, o której mowa w § 4 ust. 1 pkt 2 może być realizowane poprzez:

- 1) refundację uprzednio zaakceptowanych poniesionych wydatków o charakterze edukacyjnym, w szczególności na podstawie przedstawionych oryginałów (lub poświadczonych za zgodność z oryginałem) rachunków, faktur i innych imiennych dokumentów wystawionych na wnioskodawcę - przelewem na wskazany rachunek bankowy lub w kasie Urzędu Miasta Lubawa,
- 2) zakup przez Urząd Miasta Lubawa i przekazanie wnioskodawcy za pokwitowaniem odbioru przedmiotów pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym.

3. Stypendium szkolne przyznane w formie, o której mowa w § 4 ust. 1 pkt 3 może być realizowane:

- 1) poprzez refundację uprzednio zaakceptowanych wydatków poniesionych na cele o charakterze edukacyjnym, w szczególności na podstawie przedstawionych oryginałów (lub poświadczonych za zgodność z oryginałem) imiennych rachunków lub faktur wystawionych na wnioskodawcę, bądź innych dowodów poniesienia wydatków np. biletów PKS, zaświadczenia o wysokości poniesionej opłaty za korzystanie z zakwaterowania w bursie, internacie – przelewem na wskazany rachunek bankowy lub w kasie Urzędu Miasta Lubawa.

4. Stypendium szkolne przyznane w formie, o której mowa w § 4 ust. 1 pkt 4 realizowane jest przelewem na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy lub w kasie Urzędu Miasta Lubawa.

§ 7. Stypendium szkolne wypłacane jest w jednorazowo lub w dwóch transzach w terminach:

- 1) do dnia 31 grudnia – za okres od września (od października w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych) do grudnia danego roku kalendarzowego,
- 2) do dnia 30 czerwca – za okres od stycznia do czerwca danego roku kalendarzowego.

Rozdział 5.

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 8. Wysokość zasiłku jest uzależniona od skutków zdarzenia losowego, mających wpływ na proces edukacyjny ucznia, który znalazł się w przejściowo trudnej sytuacji materialnej.

§ 9. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego składa się w Urzędzie Miasta Lubawa w referacie Spraw Społeczno – Obywatelskich i Obrony Cywilnej, w terminie określonym w art. 90e ust. 4 ustawy.

§ 10. Zasiłek szkolny może zostać przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym.

§ 11. 1. Zasiłek szkolny przyznany w formie świadczenia pieniężnego wypłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez wnioskodawcę lub w kasie Urzędu Miasta Lubawa.

2. Zasiłek szkolny przyznany w formie pomocy rzeczowej może być realizowany po uzgodnieniu z wnioskodawcą poprzez:

- 1) zakup przez Urząd Miasta Lubawa i przekazanie wnioskodawcy za pokwitowaniem odbioru przedmiotów pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym,
- 2) refundację uprzednio zaakceptowanych wydatków poniesionych na cele o charakterze edukacyjnym, w szczególności na podstawie przedstawionych oryginałów (lub poświadczonych za zgodność z oryginałem) rachunków, faktur i innych imiennych dokumentów wystawionych na wnioskodawcę - w kasie Urzędu Miasta Lubawa lub na wskazany rachunek bankowy.

Rozdział 4. Postanowienia końcowe

§ 12. 1. Realizacja stypendiów szkolnych jest uruchamiana po otrzymaniu dotacji celowej z budżetu państwa.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach stypendium szkolne może zostać zrealizowane ze środków własnych gminy przed otrzymaniem dotacji celowej z budżetu państwa.

Dokument podpisany bezpiecznym podpisem elektronicznym

Podpis: Signature-1007136519

Imię: Jan

Nazwisko: Sarnowski

Instytucja:

Miejscowość:

Województwo:

Kraj: PL

Data podpisu: 30 września 2019 r.

Zakres podpisu: Cały dokument