BURMISTRZ MIASTA LUBAWA OGŁASZA OTWARTE KONKURSY OFERT NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH Z ZAKRESU PRZECIWDZIAŁANIA UZALEŻNIENIOM I PATOLOGIOM SPOŁECZNYM

W konkursie mogą wziąć udział organizacje pozarządowe, podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

1. **Rodzaj zadań:**

   a) Organizacja pozalekcyjnych i pozaszkolnych profilaktycznych zajęć sportowych w zakresie szkolenia z **piłki nożnej** dla dzieci i młodzieży z miasta Lubawa **dla grupy wiekowej 11-18 lat:**
   - **wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w roku 2022 – 8 000 zł,**
   - wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w roku 2021 – 8 000 zł.

   b) Organizacja pozalekcyjnych i pozaszkolnych profilaktycznych zajęć sportowych w zakresie szkolenia z **piłki nożnej** dla dzieci i młodzieży z miasta Lubawa **dla grupy wiekowej 4-10 lat:**
   - **wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w roku 2022 – 8 000 zł,**
   - wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w roku 2021 – 8 000 zł.

   c) Organizacja pozalekcyjnych i pozaszkolnych profilaktycznych zajęć sportowych w zakresie szkolenia z **lekkiej atletyki** dla dzieci i młodzieży z miasta Lubawa:
   - **wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w roku 2022 – 8 000 zł,**
   - wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w roku 2021 – 8 000 zł.

   d) Organizacja pozalekcyjnych i pozaszkolnych profilaktycznych zajęć sportowych w zakresie szkolenia z **zapasów** dla dzieci i młodzieży z miasta Lubawa:
   - **wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w roku 2022 – 8 000 zł,**
   - wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w roku 2021 – 8 000 zł.

   e) Organizacja pozalekcyjnych i pozaszkolnych profilaktycznych zajęć sportowych w zakresie szkolenia z **piłki ręcznej** dla dzieci i młodzieży z miasta Lubawa**:**
   - **wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w roku 2022 – 8 000 zł,**
   - wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania „Organizacja pozalekcyjnych i pozaszkolnych profilaktycznych zajęć sportowych w zakresie szkolenia z piłki ręcznej dla dzieci i młodzieży z miasta Lubawa dla grupy wiekowej 7-16 lat" w roku 2021 – 8 000 zł.

   f) Organizacja pozalekcyjnych i pozaszkolnych profilaktycznych zajęć sportowych w zakresie szkolenia z **futsalu – piłki nożnej halowej** dla dzieci i młodzieży z miasta Lubawa**:**
   - **wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w roku 2022 – 8 000 zł,**
   - wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w roku 2021 – 8000 zł.

2. **Termin realizacji zadań: nie wcześniej niż 29.03.2022 r. do dnia 31.12.2022 r.**

3. **Cel zadań:** Celem zadań publicznych jest prowadzenie działań profilaktycznych w ramach profilaktyki uniwersalnej lub selektywnej dla dzieci i młodzieży z terenu miasta Lubawa poprzez organizację pozalekcyjnych i pozaszkolnych zajęć sportowych jako alternatywa na zagospodarowanie czasu wolnego.

4. **Oczekiwane rezultaty zadania (planowany poziom osiągnięcia rezultatu):**
   a) kształtowanie wśród dzieci i młodzieży postaw wolnych od nałogów (liczba wydarzeń / szkoleń / spotkań),
   b) zwiększenie świadomości wśród dzieci i młodzieży na temat szkodliwości nałogów (liczba dzieci, młodzieży),
   c) zapewnienie dostępu do zajęć sportowych (liczba godzin treningowych),
   d) zapewnienie dostępu do wydarzeń sportowych, np. zawody (liczba wydarzeń).

- Z powyżej wskazanych rezultatów w ofercie powinny być zawarte przynajmniej dwa, w tym jedno **związane z profilaktyką uzależnień.**
- W ofercie można również zawrzeć inne niż podane powyżej rezultaty zadania.
- Rezultaty podane w ofercie muszą być konkretne i mierzalne.
- Obowiązkowo w ofercie w pkt. III. 6 należy wypełnić dodatkową informację dotyczącą rezultatów realizacji zadania publicznego pn. *Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika* (sposób mierzenia osiągniętych rezultatów).

5. Warunki realizacji zadań:

a) Dotowane będą przedsięwzięcia związane z profilaktyką uzależnień, jak również związane ze sportowym szkoleniem dzieci i młodzieży, organizacją obozów i zgrupowań sportowych, zawodów i rozgrywek sportowych w powyższych dyscyplinach, zakupem niezbędnego wyposażenia do realizacji zadania.
b) **W ofercie powinna być podana liczba uczestników zadania z terenu miasta Lubawa.**
c) Akceptacja sprawozdania i rozliczenie dotacji polegać będzie na weryfikacji przez Zleceniodawcę założonych w ofercie rezultatów i działań Zleceniobiorcy.
d) Wysokość dotacji nie może przekroczyć 90 % ogólnych kosztów realizacji zadania.
e) Wysokość wydatków administracyjnych nie może przekroczyć 20 % całkowitych kosztów zadania publicznego.
f) Środki finansowe z dotacji mogą zostać wydatkowane dopiero po podpisaniu umowy.
g) Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów w kalkulacji przewidywanych kosztów w wysokości nie większej niż 20 %. Zmiany powyżej 20% wymagają złożenia aktualizacji kalkulacji przewidywanych kosztów i zgody zleceniodawcy w formie podpisania aneksu do umowy.
h) Zmiany w planie i harmonogramie działań oraz zmiany w zakresie przyjętych rezultatów wymagają złożenia aktualizacji i zgody zleceniodawcy w formie podpisania aneksu do umowy.
i) Pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczestników szkolenia ponosi zleceniobiorca, który zobowiązany będzie do ubezpieczenia dzieci i młodzieży od następstw nieszczęśliwych wypadków.
j) Zadanie powinno być wykonane z należytą starannością, przyjętymi standardami oraz zgodnie z postanowieniami zawartymi w umowie.
k) Zadanie może realizować uprawniony podmiot, który dysponuje bazą niezbędną do realizacji zadania oraz zasobami rzeczowymi i kadrowymi.
l) Oferowane zadanie musi stanowić przedmiot działalności statutowej podmiotu.
m) Uzyskana dotacja nie może być wykorzystana na:
   - remonty, zakup budynków lub lokali,
   - zakup środków trwałych,
   - działalność gospodarczą, polityczną i religijną,
   - zapłatę kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na podmiot realizujący zadanie,
   - zapłatę odsetek za zwłokę w płatnościach,
   - koszty, które wnioskodawca poniósł przed datą realizacji zadania,
   - wypłaty wynagrodzeń, premii i stypendiów dla adresatów zadania.

6. Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:

a) Kryteria ustawowe:
   - ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3;
   - ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
   - ocena proponowanej jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 będą realizować zadanie publiczne;

- w przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego uwzględnia się planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
- planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

b) Kryteria dodatkowe:
   - Wymiar i cykliczność pozalekcyjnych i pozaszkolnych zajęć sportowych, liczba adresatów – uczestników szkolenia .
   - Propozycja działań profilaktycznych w ramach profilaktyki uniwersalnej lub selektywnej.

7. Miejsce, termin i sposób składania ofert:

a) Oferty należy przygotować zgodnie ze wzorem określonym w Zał. Nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).
b) Do oferty należy załączyć następujące dokumenty:
   - w przypadku gdy oferent nie podlega wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub z ewidencji, ewentualnie inny właściwy dokument potwierdzający status prawny oferenta i umocowane osób reprezentujących.

c) Oferty wraz z kompletem załączników należy składać w terminie **do dnia 10 marca 2022 r. do godz. 15.00 w sekretariacie Urzędu Miasta Lubawa w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Otwarty konkurs ofert – wpisać nazwę zadania". Dla ofert składanych za pośrednictwem poczty decyduje data i godzina wpłynięcia ofert do UM Lubawa.**

8. Zasady wyboru ofert:

a) Wybór ofert nastąpi nie później niż do dnia 28 marca 2022 r.
b) Pracownik Referatu Spraw Społeczno – Obywatelskich i Obrony Cywilnej sprawdza, czy oferta spełnia warunki formalne pod kątem kompletności i prawidłowości wypełnienia oferty oraz kompletności wymaganych załączników.
c) W przypadku stwierdzenia braków formalnych oferent zostanie wezwany do ich uzupełnienia w terminie 3 dni od dnia dostarczenia wezwania. Nie uzupełnienie braków w terminie spowoduje pozostawienie oferty bez rozpatrzenia.
d) Komisja powołana zarządzeniem Burmistrza opiniuje oferty pod względem merytorycznym zgodnie z kryteriami wskazanymi w treści otwartego konkursu ofert.
e) Wyboru ofert dokona Burmistrz Miasta Lubawa na podstawie listy ofert rekomendowanych przez Komisję Konkursową.
f) Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie.

9. Informacje można uzyskać w Urzędzie Miasta w Lubawie w godzinach 9.00-15.00 - pok. Nr 7.
10. Informacje o konkursie wywieszono na tablicach ogłoszeń Urzędu Miasta, zamieszczono w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce „Konkursy ofert" oraz na stronie internetowej miasta (www.lubawa.pl).
11. Podstawę prawną udzielenia dotacji stanowi ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1057, z późn. zm.), uchwała nr XXXIV/307/2021 Rady Miasta Lubawa z dnia 3 grudnia 2021 r. w sprawie przyjęcia programu współpracy miasta Lubawa na 2022 rok z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których

mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. z 2022 r., poz. 615, 695) oraz uchwała Nr XXXVI/318/2021 Rady Miasta Lubawa z dnia 23 grudnia 2021 r. w sprawie przyjęcia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla miasta Lubawa na 2022 rok.

BURMISTRZ

/-/ mgr Maciej Radtke

Lubawa, 16.02.2022 r.